

DOKUMEN PELAKSANAAN PERGESERAN ANGGARAN										FORMULIR DPPA RINCIAN BELANJA SKPD										
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH																				
Kota Prabumulih TAHUN ANGGARAN 2025																				
Nomor DPPA : DPPA/A.2/6.01.0.00.0.00.24.0000/002/2025																				
Urusan Pemerintahan		: 6 - UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN																		
Bidang Urusan		: 6.01 - INSPEKTORAT DAERAH																		
Program		: 6.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA																		
Kegiatan		: 6.01.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH																		
Organisasi		: 6.01.0.00.0.00.24.0000 - INSPEKTORAT DAERAH																		
Unit		: 6.01.0.00.0.00.24.0000 - INSPEKTORAT DAERAH																		
Alokasi Tahun -1		: Rp0,00																		
Alokasi Tahun		: Rp1.350.000,00																		
Alokasi Tahun + 1		: Rp3.327.500,00																		
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan																				
Indikator	Sebelum										Setelah									
	Tolak Ukur Kerja						Target Kinerja				Tolak Ukur Kerja						Target Kinerja			
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran						100 %				Persentase Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Perkantoran						100 %			
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan						Rp1.500.000,00				Dana Yang Dibutuhkan						Rp1.350.000,00			
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						1 Laporan				Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						1 Laporan			
Hasil	persentase dokumen laporan disampaikan tepat waktu • Persentase dokumen laporan Keuangan disampaikan tepat waktu						100 % • 100 %				persentase dokumen laporan disampaikan tepat waktu • Persentase dokumen laporan Keuangan disampaikan tepat waktu						100 % • 100 %			
Sub Kegiatan		: 6.01.01.2.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD																		
Sumber Pendanaan		: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)																		
Lokasi		: Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan																		
Keluaran Sub Kegiatan		: Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD																		
Waktu Pelaksanaan		: Mulai November Sampai Desember																		
Keterangan		:																		
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan												Bertambah Berkurang (Rp)						
		Sebelum						Setelah												
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	Jumlah	Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	Jumlah									
5	BELANJA DAERAH					Rp1.500.000,00					Rp1.350.000,00	(Rp150.000,00)								
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.500.000,00					Rp1.350.000,00	(Rp150.000,00)								
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.500.000,00					Rp1.350.000,00	(Rp150.000,00)								
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.500.000,00					Rp1.350.000,00	(Rp150.000,00)								
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.500.000,00					Rp1.350.000,00	(Rp150.000,00)								
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp235.000,00					Rp211.500,00	(Rp23.500,00)								
	[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp235.000,00					Rp211.500,00	(Rp23.500,00)								
	[-] Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					Rp235.000,00					Rp211.500,00	(Rp23.500,00)								
	Binder Clip Spesifikasi: Ukuran Kecil	4 Kotak	Kotak	Rp5.000,00	0%	Rp20.000,00	1.3 Kotak	Kotak	Rp5.000,00	0%	Rp6.500,00	(Rp13.500,00)								
	Kertas Spesifikasi: Kertas HVS 70 Gram	3 Rim	Rim	Rp65.000,00	0%	Rp195.000,00	3 Rim	Rim	Rp65.000,00	0%	Rp195.000,00	Rp0,00								
	Map - Map Plastik Cetakan Spesifikasi: Map Plastik Cetakan	4 Buah	Buah	Rp5.000,00	0%	Rp20.000,00	2 Buah	Buah	Rp5.000,00	0%	Rp10.000,00	(Rp10.000,00)								

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan										Bertambah Berkurang (Rp)	
		Sebelum					Setelah						
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	Jumlah	Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	Jumlah		
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					Rp725.000,00						Rp652.500,00	(Rp72.500,00)
	[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp725.000,00						Rp652.500,00	(Rp72.500,00)
	[-] Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					Rp725.000,00						Rp652.500,00	(Rp72.500,00)
	Fotocopy Spesifikasi: Biasa (Hitam Putih)	1500 Lembar	Lembar	Rp350,00	0%	Rp525.000,00	1292.85714 Lembar	Lembar	Rp350,00	0%	Rp452.500,00	(Rp72.500,00)	
	Jilid Spiral Spesifikasi: Spiral Kawat	4 Buku	Per Buku	Rp50.000,00	0%	Rp200.000,00	4 Buku	Per Buku	Rp50.000,00	0%	Rp200.000,00	Rp0,00	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp540.000,00						Rp486.000,00	(Rp54.000,00)
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp540.000,00						Rp486.000,00	(Rp54.000,00)
	[-] Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					Rp540.000,00						Rp486.000,00	(Rp54.000,00)
	Biaya Konsumsi Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa - Kudapan (Snack)	30 Kotak	Orang / Kali	Rp18.000,00	0%	Rp540.000,00	27 Kotak	Orang / Kali	Rp18.000,00	0%	Rp486.000,00	(Rp54.000,00)	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.500.000,00	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan				Rp1.350.000,00		
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)						Prabumulih,tanggal 17 Oktober 2025 Plt. INSPEKTUR DAERAH SAPTA PUTRA DEWANGGA NIP: 197305102006041004 Mengesahkan, PPKD Wawan Gunawan, Ak. CA NIP. 196903111989031001							
Januari		Rp0,00											
Februari		Rp0,00											
Maret		Rp0,00											
April		Rp0,00											
Mei		Rp0,00											
Juni		Rp0,00											
Juli		Rp0,00											
Agustus		Rp0,00											
September		Rp0,00											
Oktober		Rp0,00											
November		Rp0,00											
Desember		Rp1.350.000,00											
Jumlah		Rp1.350.000,00											
Tim Anggaran Pemerintah Daerah													
No.	Nama				NIP				Jabatan		Tanda Tangan		
1.	H. Elman S.T.,M.M				196706251995031001				Ketua TAPD				